



«Увержаю»

Директор МБОУ «ДКК-1»

Муртадалиев А.М.

2022г

**Дорожная карта
коррекции знаний выпускников
по итогам ГИА-2022г**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
кадетская школа-интернат

«1-й Дагестанский кадетский корпус имени генерал-полковника Трошева Г.Н.»

г. Махачкала

РАЗДЕЛ I

РЕЗУЛЬТАТЫ ЕГЭ 2021- 2022г

Средний балл по русскому языку-45,5

Средний балл по математике -31,1

Средний балл(предметы по выбору):

- Физика-37,5;

- Информатика -37,5;

- Обществознание - 35,5.

Численность участников получившие 70 и более баллов- 2 (русский язык)

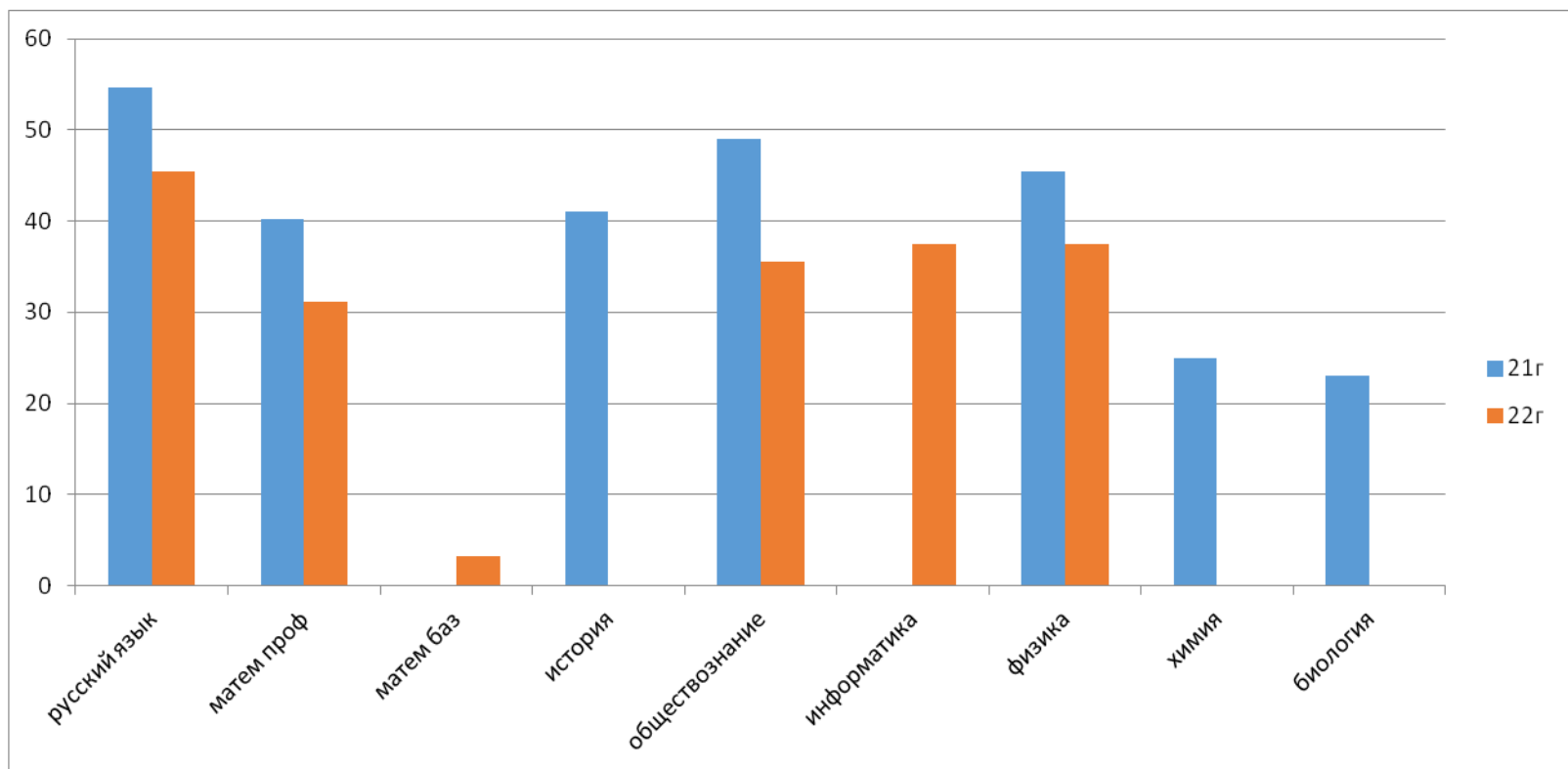
Численность не прошедшие ЕГЭ -4 (русский язык и математика -2 , математика профильная -2)

По итогам года 4 выпускника не подтвердили свои годовые оценки.

По итогам ГИА -2022 основного периода неуспешно выдержала экзамены по русскому языку и математике 2 кадета и 2 кадета неуспешно выдержали экзамен по математике профильного уровня. Экзамены перенесены на сентябрьские сроки

	2021г		2022г	
	Кол уч.	Ср. балл	Кол уч.	Ср. балл
Русский язык	14	54,7	20	45,5
Математика профильная	8	40,2	9	31,1
Математика базовая	0	0	11	3,2
Биология	4	23	0	0
Химия	4	25	0	0

Обществознание	7	49	7	35,5
История	1	41	0	0
Информатика	0	0	2	37,5
Физика	2	45,5	4	37,5



Анализируя представленные данные, приходим к выводу, что результативность по предметам в 2022 году снизилась.

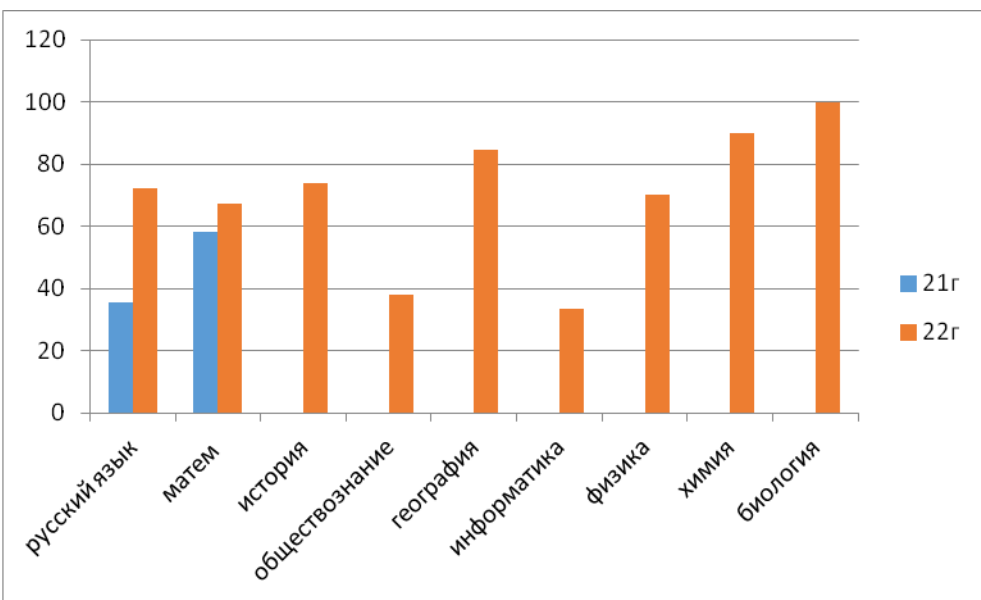
Результативность ГИА 9 класс

В 2022г к ОГЭ были допущены 58 выпускников 9 класса. Все выпускники успешно закончили учебный год и получили аттестаты. В 2021-2022 учебном году аттестат об основном общем образовании с отличием, - один человек, что составило 2% от общей численности выпускников.

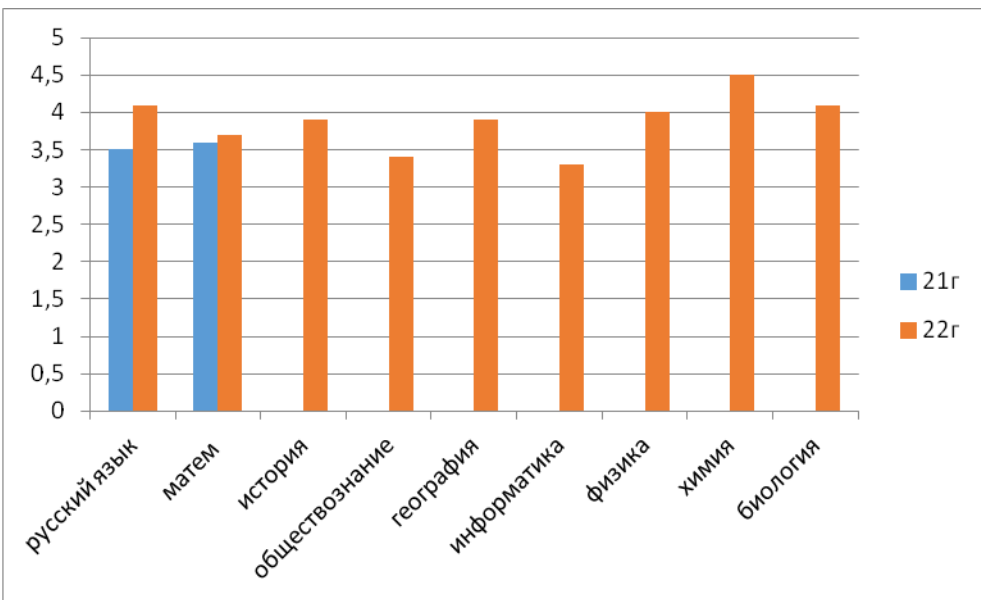
В 2021 году ОГЭ и за ковидных ограничений сдавали только по русскому языку и математике, а предметы по выбору писали в форме диагностических работ.

предмет	2021г				2022г			
	кол-во уч	успеваемость	качество	средний балл	кол-во уч	успеваемость	качество	средний балл
Русский язык	31	100	35,5	3,5	58	100	72,4	4,1
Математика	31	100	58,1	3,6	58	100	67,2	3,7
История	0	0	0	0	23	100	73,9	3,9
Обществознание	0	0	0	0	42	100	38,1	3,4
География	0	0	0	0	13	100	84,6	3,9
Информатика	0	0	0	0	3	100	33,3	3,3
Физика	0	0	0	0	10	100	70	4
Химия	0	0	0	0	11	100	90	4,5
Биология	0	0	0	0	15	100	90	4,1

Из представленной таблицы видно, что качество повысилось по русскому языку на 37%, а по математике на 6%.



Средний балл составляет



РАЗДЕЛ II

ПРИЧИНЫ ОТРИЦАТЕЛЬНОЙ ДИНАМИКИ

1. Неосознанный выбор отдельными учащимися дальнейшего профиля обучения, что привело к «случайному» выбору предметов для государственной (итоговой) аттестации и неудовлетворительному результату
2. Непонимание родителями важности результата ЕГЭ для определения дальнейшего жизненного пути ребенка;
3. В знаниях выпускников обнаруживаются пробелы по освоению отдельных тем, в по основной школе, что и подтверждается невыполнением заданий базового уровня. Особенно это проявляется на обязательных экзаменах по математике теоретическое
4. Школьники затрудняются применять полученные теоретические знания в конкретно заданной практико-ориентированной ситуации, которая может даже незначительно отличаться от стандартной.
5. Наблюдаются невысокие результаты при решении геометрических задач повышенного, а также базового уровня сложности.
6. Многие учащиеся не приступают к решению геометрических задач не только повышенного уровня, но и базового.
7. Психологическая неготовность отдельных выпускников на процедуру ЕГЭ (отсутствует внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).
8. Отсутствие достаточного опыта работы некоторых педагогов-предметников в области подготовки выпускников к ЕГЭ,

9.Отсутствие возможности повышать квалификацию по образовательным программам в области ЕГЭ по предмету.

Необходимо осуществлять индивидуальный подход к каждому обучающемуся, выделяя:

Группу «риска» - обучающиеся, которые могут не набрать минимальное количество баллов, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования. Группу «слабоуспевающих» – обучающиеся, которые при добросовестном отношении могут набрать минимальное количество баллов, подтверждающее освоение основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования. Группу «сильных»– обучающиеся - претенденты на получение высоких баллов.

Для повышения результативности итоговой аттестации в форме ЕГЭ намечены следующие цели и задачи.

ЦЕЛИ

1. Повышение качества образования по всей школе.
2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке.
3. Совершенствование организации учебного процесса.
4. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно - компетентного подхода.

ЗАДАЧИ

- Коррекция знаний учащихся
- Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты».

- Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
- Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
- Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по району.
- Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

РАЗДЕЛ III.

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕОДОЛЕНИЮ НЕУСПЕШНОСТИ И ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА

ДОРОЖНАЯ КАРТА СОСТОИТ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ НАПРАВЛЕНИЙ:

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями корпуса по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.
5. Мероприятия по организации учебно-методической работы.
6. Мероприятия по улучшению материально-технического обеспечения в МБОУКШИ «ДКК-1».

Анализ ситуации в образовательной организации

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Педагогические советы по анализу работы корпуса	ежегодно	Директор корпуса
2	Заседания предметных методических объединений по анализу деятельности за отчетный период	ежегодно	Руководители МО
3	Заседания методического совета по анализу деятельности за отчетный период	ежегодно	Зам дир по НМР
4	Проведение мониторинга получаемых услуг в школе среди педагогов, обучающихся, родителей	постоянно	Заместители директора по УР, ВР
5	Публичность отчетности корпуса (самообследование)	конец каждого учебного года	Директор корпуса
6	Отчетность на сайте корпуса	в течение учебного года	Директор корпуса

Ожидаемый результат: выявление существующих проблем в образовании в школе, подготовка предложений и планов по их устранению, удовлетворенность образовательными услугами до 100%.

Развитие кадрового потенциала

№	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Развитие кадрового потенциала корпуса: -работа по повышению квалификации педагогических кадров; -профессиональная переподготовка педагогических кадров; -направление на обучение в высшие учебные заведения выпускников и привлечение их в дальнейшем к работе в школе; финансовая поддержка молодых специалистов;	в течение года	Администрация корпуса
2	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями по вопросам изменений в образовании, выполнения Указов Президента Российской Федерации, национальных проектов, экспериментальной и инновационной работы, проблемам образовательной политики в России, развития образовательной организации до 2023г	ежегодно	Администрация корпуса
3	Обучение учителей современным методам и технологиям обучения и контроля знаний, мониторинговым и диагностическим методикам на методических семинарах	постоянно	Администрация корпуса

Ожидаемый результат: формирование педагогического коллектива творчески работающего, дающего качественное образование

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Сентябрь-октябрь В течение года (по итогам четвертей)	Учителя, классные воспитатели	Снижение количества неуспевающих учащихся, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, корпуса.
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя, классные воспитатели	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Индивидуальная работа с группой риска
3.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	В течение года	Социальный педагог	Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-психологическая поддержка	Планы работ соц.педагога
5.	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах,	В течение года	Учителя, зам. директора по НМР	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Производственное совещание, совещания

	интеллектуальны х марафонах, конкурсах, проектной и исследовательск ой работе и т.д.				
6.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май	Зам. директора по УР	Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана корпуса.	Совещание при директоре
7.	Информационна я работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, PISA, ВПР).	По мере необходимос ти	Зам. директора по УР	Четкая и продуктивная работа учителей- предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях	Совещание при зам. директора по УР
8.	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ГИА; - PISA - ВПР; -ДР	Май-июнь Октябрь- ноябрь Сентябрь- октябрь, апрель-май Сентябрь	Зам. директора по УР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Совещания при директоре. Справки

9.	Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя, зам. директора по УР	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей.	Учебный план корпуса; совещание при директоре
10.	Организация подготовки к ГИА-2023 учащихся 9,11 классов	В течение года	Учителя, зам. директора по УР	Успешная сдача экзаменационной сессии.	Совещание при директоре
11.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, PISA, административные срезы)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов (9кл.-русский язык, математика, обществознание; 11кл.-химия, биология, русский язык, математика, обществознание)	Совещание при директоре
12.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС	Согласно плану в течение года	Зам. директора по УР, классные воспитатели	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов

	ООО, СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов.				
13.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет корпуса, родительский комитет, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Протоколы заседаний
14.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директора по НМР учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
15.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам. директора по УР, классные воспитатели	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Линейки, презентации, награждения, сайт корпуса

16.	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Зам. директора по УР, руководители МО	Устранение пробелов в знаниях учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протоколы МО
17.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; - образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) В течение года Май В течение года В течение года	Зам. директора по УР	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.

	обучающихся				
18.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	По плану работы корпуса	Зам. директора по ВР	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Протокол педсовета
20.	Организация итогового повторения	Май	Зам.директора по УР	Прочность усвоения знаний учащимися	ВШК

2.Работа с учителями корпуса по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
Август	-Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. -Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.
Сентябрь	-Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА 2022 года (школьный сайт, онлайн-конференции). -Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление	- Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. -Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. -Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися. -Адаптация учащихся к учебному труду. -Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение

	<p>социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы. - Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. - Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. - Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию 	<p>качества знаний.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Повышение мотивации к обучению. - Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. - Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
<p>Октябрь</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения». - Анализ результатов текущего контроля. - Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов. - Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации. - Внеурочная деятельность по предметам. - Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»). 	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение качества преподавания. - Возрастание престижа знаний в детском коллективе. - Повышение качества знаний у мотивированных учащихся. - Список учащихся, требующих в конце триместра особого внимания. - Развитие у детей метапредметных знаний.

	<ul style="list-style-type: none"> -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2023. 	
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад. -Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. -Подготовка проектно-исследовательских работ. -Ознакомление родителей с итогами первого триместра. -Участие в профессиональных педагогических конкурсах. - Мониторинг образовательного процесса за 1 четверть 	<ul style="list-style-type: none"> -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. -Повышение качества преподавания. -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками. -Сокращение числа учащихся, окончивших I четвертьс одной «3» или «4».
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> -Проведение промежуточного контроля знаний. -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2023. Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами. 	<ul style="list-style-type: none"> -Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе. -Активизация мотивации обучения.

	<p>-Прохождение курсовой подготовки учителями корпуса, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</p> <p>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</p> <p>Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.</p>	
Январь	<p>- Участие педагогов в педагогическом совете-консилиуме по 10 классу.</p> <p>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2023.</p> <p>-Прохождение курсовой подготовки учителями корпуса, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</p> <p>-Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.</p> <p>-Работа школьных методических объединений.</p>	<p>- Решение проблемы важности образования и самообразования для 10-классников.</p> <p>-Психологическая готовность к сдаче ГИА-2023 Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</p> <p>-Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</p> <p>-Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.</p> <p>-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</p>
Февраль	<p>- Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»</p>	<p>- Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.</p> <p>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>-Овладение педагогами корпуса новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2023. -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте корпуса. 	<ul style="list-style-type: none"> -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. -Повышение качества преподавания. - Сокращение числа учащихся, окончивших II триместр с одной «3» или «4».
Март	<ul style="list-style-type: none"> -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). 	<ul style="list-style-type: none"> -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей. -Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. -Корректировка программы подготовки к ГИА-2023.
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> -Педагогический совет - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2023. - Консультирование по вопросам ГИА. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения 	<ul style="list-style-type: none"> -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2023. -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Развитие у детей социальных компетенций. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Активизация мотивации к обучению. -Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.
Май	<ul style="list-style-type: none"> -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Проведение итогового контроля знаний. -Подготовка учащихся выпускных 	<ul style="list-style-type: none"> -Сокращение числа учащихся, окончивших четверть(полугодие), год с одной «3» или «4». -Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Четко организованная успешная годовая аттестация.

	<p>классов к ГИА-2021 (в том числе и психолого-педагогическая).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Консультирование по вопросам ГИА. - Анализ результатов работы учителей – предметников за учебный год. 	<ul style="list-style-type: none"> - Психологическая готовность к сдаче ГИА. - Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. - Повышение качества проводимых уроков. - Активизация мотивации обучения. - Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.
Июнь	Анализ результатов ГИА-2023	<ul style="list-style-type: none"> Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому 2021-2022 учебному году.

3. Работа с учащимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
5 класс	Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную.	<ul style="list-style-type: none"> - Повышенное внимание к учащимся. - Сбор информации об испытываемых трудностях. - Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. - Создание ситуации успеха в учебе. 	- Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
6 класс	<ul style="list-style-type: none"> - Трудности, вызванные изучением новых предметов. - Снижение учебной мотивации. 	<ul style="list-style-type: none"> - Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. - Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. 	<ul style="list-style-type: none"> - Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. - Повышение учебной мотивации.

7 класс	<ul style="list-style-type: none"> -Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации. 	<ul style="list-style-type: none"> -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. 	<ul style="list-style-type: none"> -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.
8 класс	<ul style="list-style-type: none"> -Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. -Снижение престижа активной познавательной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> -Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими. 	<ul style="list-style-type: none"> -Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	<ul style="list-style-type: none"> -Проблема успешной итоговой аттестации. - Проблема самоопределения. 	<ul style="list-style-type: none"> - Организация планомерной подготовки к ГИА-2023: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. - Организация профориентационной подготовки: анкетирование, тестирование. 	<ul style="list-style-type: none"> - Четкая и успешная сдача ГИА-2023. - Определение своей дальнейшей образовательной траектории.
10 класс	<ul style="list-style-type: none"> -Проблема преемственности при переходе из основной корпуса в старшую. -Организация профильного обучения. -Адаптация к новым условиям и требованиям 	<ul style="list-style-type: none"> -Повышенное внимание к учащимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. 	<ul style="list-style-type: none"> -Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе. -Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания корпуса.

	обучения на уровне СОО.	-Создание ситуации успеха в учебе. - Организация профориентационной подготовки: анкетирование, тестирование.	-Качественное овладение знаниями.
11 класс	-Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к ГИА-2021: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.	Четкая и успешная сдача ГИА-2021.

4. Работа с родителями по повышению качества образования

Месяц	Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
Август	Наличие условно переведенного учащегося	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности.	Классный воспитатель Учителя-предметники	Благоприятный результат ликвидации академической задолженности
Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Классные воспитатели	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году.

Октябрь	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Классные воспитатели Учителя-предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.
Ноябрь	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Администрация корпуса Классные воспитатели	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.
Декабрь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Классные воспитатели Учителя-предметники	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
Январь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Классные воспитатели	Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых.
Февраль Март	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и	Классные воспитатели Учителя-	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация

		учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника.	предметники	пробелов.
Апрель	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.	Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей.	Администрация корпуса	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2023 года	Родительские собрания	Администрация корпуса Классные воспитатели	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2023.

5. Мероприятия по организации учебно-методической работы в ОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение ФГОС	До 1 сентября 2022 г.	Зам. дир. по НМР	План методической работы Приказ об утверждении плана методической работы

2.	Разработка плана повышения квалификации учителей корпуса; - организация и проведение семинаров	В течение всего периода	Зам. дир. по НМР	План курсовой подготовки План научно-методических семинаров
3.	Организация образовательной деятельности в соответствии с нормативными документами ФГОС	В течение всего периода	Зам. дир. по НМР	Реализация ФГОС ООО, СОО
4.	Обеспечение консультационной методической поддержки учителей по вопросам реализации ООП	В течение всего периода	Зам. дир. по НМР	
5.	Организация работы по психолого-педагогическому обеспечению реализации ФГОС на всех уровнях обучения	В течение всего периода	Зам. дир. по НМР	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения
6.	Прохождение курсовой подготовки по вопросам реализации ФГОС административной командой и педагогами ОУ	В течение всего периода	Директор корпуса	Охват курсовой подготовкой 100%
7.	Разработка и апробирование модели урока на основе проектно-исследовательского метода в соответствии с требованиями ФГОС	В течение всего периода	Зам. дир. по НМР Руководитель МО	Методические материалы
8.	Разработка, экспертиза, апробирование системы оценивания проектно-исследовательской компетентности обучающихся	В течение всего периода	Зам. дир. по НМР Руководитель МО	Положительная экспертная оценка методических материалов
9.	Формирование папки методических материалов по теме ФГОС	В течение всего периода	Зам. дир. по НМР Руководитель МО	Папка методических материалов

10.	Формирование плана ВШК согласно требованиям ФГОС	До 1 сентября 2022 г.	Зам. дир. по НМР	Контроль соответствия запланированному результату
-----	--	-----------------------	------------------	---

6. Мероприятия по улучшению материально-технического обеспечения в ОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Анализ материально- технического обеспечения реализации ФГОС ООО и СОО	Август 2022 г.	Директор корпуса	Оценка ОУ корпуса с учётом требований ФГОС
2.	Составление плана мероприятий по приведению оборудования учебных помещений в соответствие требованиям к минимальной оснащённости учебного процесса	Август 2022г.	Директор корпуса	План оснащения кабинетов
3.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий ОУ требованиям ФГОС	В течение всего периода	Директор корпуса	
4	Обеспечение соответствия условий реализации ФГОС противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ.	В течение всего периода	Директор корпуса	
5	Обеспечение соответствия информационно- образовательной среды ОУ требованиям ФГОС	В течение всего периода	Директор корпуса	
6	Обеспечение укомплектованности библиотечно- информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами в	В течение всего периода	Зав библиотекой	

	соответствии требованиям ФГОС			
7	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение всего периода	Директор корпуса	
8	Составление плана перспективного укрепления материально-технической базы ОУ	Апрель 2023г.	Директор корпуса	Перспективный план

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575855

Владелец Муртазалиев Абдула Магомедович

Действителен с 10.04.2021 по 10.04.2022